

Zutritt zur Bibliothek des Englischen und Romanischen Seminars

Die Bibliothek ist vorläufig in eingeschränktem Maße nur für Literaturrecherchen geöffnet.

Da sich von 10-12 Uhr und von 12-14 Uhr nur jeweils zehn Personen in der Bibliothek aufhalten dürfen, davon jeweils fünf im Bereich der Bestände des Romanischen bzw. Englischen Seminars, ist eine Anmeldung nötig.

Die Anmeldung:

Mithilfe des Online-Systems („Scheduler“), können Sie sich für die Recherche für zwei Stunden anmelden (z.B. 10-12 *oder* 12-14 Uhr). Die Anmeldung erfolgt über Ihren Smail-Account.

Mit der >-Taste gelangen Sie zum nächst möglichen Tag. Durch Klicken des 'Buchen'-Buttons reservieren Sie den Termin. Möchten Sie uns etwas mitteilen, können Sie dies im Feld 'Bemerkungen' tun. Vermerken Sie hier insbesondere, wenn Sie später kommen als 10 bzw. 12 Uhr, damit Sie eingelassen werden können. Beachten Sie aber - Sie müssen die Bibliothek trotzdem auf jeden Fall um 12 bzw. 14 Uhr verlassen!
Sie können nur einen Termin pro Tag belegen.

Sollten Sie den Termin doch nicht wahrnehmen können, loggen Sie sich bitte wieder beim Scheduler ein, sehen sich in "Meine Buchungen" Ihre Termine an und tragen sich wieder aus. Dadurch geben Sie anderen Studierenden die Möglichkeit, diesen Termin wahrzunehmen!

<https://scheduler.uni-koeln.de/login/auth>

Beachten Sie bitte außerdem:

Vor dem Zutritt zur Bibliothek:

- Im Gebäude muss eine Mund-Nasen-Bedeckung getragen werden.
- Vermeiden Sie vor der Bibliothekstür größere Gruppen
- Sie müssen sich am Desinfektionsspender im Eingangsbereich der Bibliothek die Hände desinfizieren.
- Halten Sie stets 1,5-2 m Abstand zu anderen!

In der Bibliothek:

- Die Mund-Nase-Bedeckung muss während des gesamten Aufenthalts getragen werden.
- Getränke dürfen nicht mit in die Bibliothek genommen werden.
- In jedem Gang darf sich nur *eine* Person aufhalten und es ist immer auf ausreichend Abstand zu achten.
- Es steht ein Recherche-Terminal zur Verfügung. Angesichts der beschränkten Zeit ist es allerdings sinnvoller, wenn Sie Ihre grundlegende Literaturrecherche bereits zu Hause erledigt haben.
- Bitte räumen Sie rechtzeitig die von Ihnen benutzten Bücher zurück ins Regal,

damit Sie die Bibliothek pünktlich zum Ende Ihres gebuchten Zeitraums (12 oder 14 Uhr) verlassen können.

- Es sind zehn Tische markiert, von denen Sie sich einen freien aussuchen können, dürfen aber nur diese Tische nutzen. Der Tisch, den Sie nutzen, ist dazu gedacht, Materialien abzulegen und zu scannen. Es handelt sich ausdrücklich NICHT um einen Arbeitsplatz!
- Es gibt in der Bibliothek einen Handscanner, den Sie sich an der Aufsicht ausleihen können, der aber selbst desinfiziert werden muss (Desinfektionsmittel und Papiertücher sind vorhanden). Für die Nutzung benötigen Sie einen eigenen Laptop.
- Es kann auch im Kopierraum kopiert/gescannt werden (mit Online-Guthaben und - zum Scannen - einem USB-Stick), hier darf sich aber immer nur *eine* Person aufhalten.
- Nutzen Sie auch die Möglichkeit einer Scan-App auf Ihrem Smartphone.

Es handelt sich bei dem eingeschränkten Zugang zunächst um eine Testphase, die Tage werden wir demnächst möglicherweise ausweiten.

Das wird jedoch nur möglich sein, wenn sich alle an die Regeln halten!